

Kurzanleitung



RD Internetdienstleistungen
Ralf Dingeldej
Darmstädterstraße 1
64686 Lautertal

© 2008 by Ralf Dingeldej

Vorwort zu dieser Anleitung

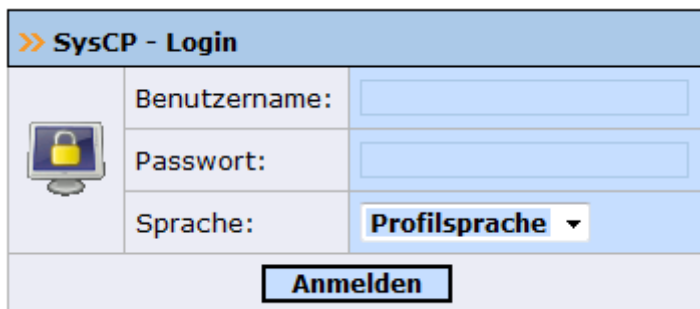
SysCP ist eine freie und kostenlose Software zur Administration von Webservern. Diese Anleitung ist bewusst sehr kurz gehalten und soll nur die wichtigsten Grundfunktionen von SysCP vermitteln. Sie ist gedacht, für Kunden, deren Internetauftritt komplett von RD Internetdienstleistungen erstellt und ins Netz gestellt wurde. Deshalb werden hier spezielle Funktionen, wie z.B. Pfadoptionen, das Anlegen von Subdomains, Datenbanken oder FTP Accounts nicht besprochen oder nur angeschnitten. Diese Dinge sind in Normalfall schon von RD Internetdienstleistungen erledigt worden, oder werden noch, unter Umständen auch erst auf Anfrage erledigt und sollten von Ihnen auch nicht verändert werden. Sie sollten nur die hier beschriebenen Funktionen selbst verändern.

Für reine Hostingkunden, die Ihre Internetauftritte selbst erstellen und Verwalten, steht eine ausführliche Dokumentation zur Verfügung, die diese Themen behandelt.

Für Fragen steht Ihnen jeder Zeit unser Ticketsystem zur Verfügung.

Login

Um Einstellungen mit SysCP vornehmen zu können, müssen Sie es zunächst aufrufen und sich mit Ihrem Benutzernamen und Ihrem Passwort einloggen. Sie können SysCP auf verschiedene Weise aufrufen. Am einfachsten geht das, indem Sie im Browser Ihre Domain eingeben und an die Domain einen Schrägstrich und „syscp“ anhängen (<http://www.ihredomain.tld/syscp>). Jetzt können Sie sich mit Ihren Zugangsdaten (Benutzername und Passwort) einloggen. Wenn Sie sich über eine verschlüsselte SSL-Verbindung einloggen möchten, rufen Sie SysCP über **<https://www.rd-ssl.de/syscp>** auf. **Achten Sie dabei darauf, dass Sie <https://> und nicht <http://> eingeben!**



>> SysCP - Login	
Benutzername:	<input type="text"/>
Passwort:	<input type="password"/>
Sprache:	Profilsprache ▾
<input type="button" value="Anmelden"/>	

Die Profilsprache ist standardmäßig auf deutsch eingestellt, Sie brauchen also hier im Normalfall nichts auszuwählen.

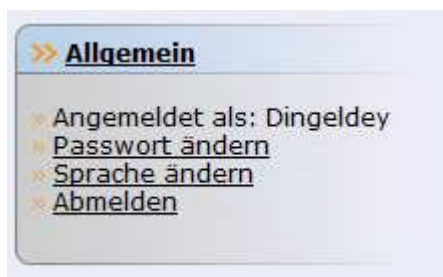
Übersicht

Nachdem Sie sich eingeloggt haben, finden Sie zunächst eine Übersicht mit Ihren Kundendaten und den Ressourcen/Leistungen, die Sie bei RD Internetdienstleistungen gebucht haben. Dabei stehen die insgesamt zur Verfügung stehenden Ressourcen in Klammern, die schon verbrauchten Ressourcen stehen links vor der Klammer.

» Kundendaten	
Name:	Ralf Dingeldey
Firma:	RD Internetdienstleistungen
Strasse:	Darmstädterstraße 1
PLZ/Ort:	64686 Lautertal
E-Mail:	info@rd-internetdienstleistungen.de
Kundennummer:	1
» Accountdaten	
Benutzername:	Dingeldey
Domain(s):	dingeldey-online.de, rd-ssl.de
Sub-Domain(s):	1 (unbeschränkt)
Webspace (MB):	24.4287 (250)
Traffic (GB) (Sep 2008):	0.0048 (100)
E-Mail-Adressen:	5 (unbeschränkt)
E-Mail-Konten:	5 (unbeschränkt)
E-Mail-Weiterleitungen:	0 (unbeschränkt)
MySQL-Datenbanken:	1 (10)
FTP-Accounts:	0 (10)
Support-Tickets:	2 (unbeschränkt)


Passwort ändern

Nachdem Sie sich zum ersten mal eingeloggt haben, können Sie das von RD Internetdienstleistungen vergebene Passwort ändern. Klicken Sie dazu im Menü „Allgemein“ auf der linken Seite auf den Link „Paswort ändern“.



Sie haben hier die Möglichkeit auch gleich die Passwörter für den Haupt-FTP Zugang und für den Webalizer (Statistiken zu Ihrer Webseite) zu ändern.

ACHTUNG!! Das Passwort für den Haupt-FTP Zugang dürfen Sie auf keinen Fall ändern, da Ihre Webseite dann nicht mehr von RD Internetdienstleistungen betreut und aktualisiert werden kann.



» Passwort ändern	
Altes Passwort:	<input type="password"/>
Neues Passwort:	<input type="password"/>
Neues Passwort (bestätigen):	<input type="password"/>
<input type="checkbox"/> Auch Passwort vom Haupt-FTP-Zugang ändern	
<input type="checkbox"/> Auch Passwort vom Webalizer ändern	
<input type="button" value="Passwort ändern"/>	

E-Mailadressen und Postfächer anlegen und ändern

Über das Menu „E-Mail“ können Sie neue E-Mailadressen und Postfächer anlegen und vorhandene E-Mailadressen und Postfächer ändern. Klicken Sie dazu auf den Link „Adressen“. Im Normalfall wurde Ihnen bereits eine E-Mailadresse und ein Postfach von RD Internetdienstleistungen eingerichtet. Das Passwort für das E-Mailpostfach haben Sie mit den Zugangsdaten erhalten.



Wenn Sie Ihre E-Mails hauptsächlich über einen E-Mail-Programm, wie z.B. Outlook, Outlook Express oder Thunderbird abrufen, dann macht es wenig Sinn das Passwort für Ihr Postfach zu ändern, denn Sie müssen sich, nachdem Sie das Konto in Ihrem E-Mail-Programm einmal eingerichtet haben, das Passwort nicht merken. Wenn Sie auch den Webmailer RoundCube nutzen wollen, können Sie ein Passwort wählen, das Sie sich leichter merken können. Achten Sie aber darauf, dass das Passwort trotzdem möglichst sicher ist.

Nachdem Sie auf den Link „Adressen“ geklickt haben, sehen Sie folgende Übersicht.

» Adressen						Suche: Domainname	Go
E-Mail-Adresse	Weiterleitungen	Konto	Catchall	Domainname	aufsteigend	Go	
dingeldey-online.de							
alfrued@dingeldey-online.de		Ja	Nein	bearbeiten	löschen		
ralf@dingeldey-online.de		Ja	Nein	bearbeiten	löschen		
rd-ssl.de							
info@rd-ssl.de		Ja	Nein	bearbeiten	löschen		
roundcube@rd-ssl.de		Ja	Nein	bearbeiten	löschen		
test@rd-ssl.de		Ja	Nein	bearbeiten	löschen		
E-Mail-Adresse anlegen							

Hier sehen Sie für jede Ihrer Domains die dazugehörigen E-Mailadressen. Im Normalfall haben Sie nur eine Domain.

Um eine Vorhandene E-Mailadresse zu bearbeiten, klicken Sie einfach auf den Link „bearbeiten“ hinter der E-Mailadresse. Wie man eine E-Mailadresse bearbeitet wird später erklärt, lesen Sie zunächst wie man eine neue E-Mailadresse anlegt.

Um eine neue E-Mailadresse anzulegen, klicken Sie unten auf den Link „E-Mail-Adresse anlegen“. Es erscheint die Eingabemaske zum anlegen von E-Mailadressen.

» E-Mail-Adresse anlegen	
E-Mail-Adresse:	<input type="text"/> @ dingeldey-online.de ▼ dingeldey-online.de rd-ssl.de
Als Catchall-Adresse definieren?	Nein ▼
E-Mail-Adresse anlegen	

Wenn Sie über mehrere Domains verfügen, können Sie die gewünschte Domain über das DropDown-Menü rechts neben dem „@“ auswählen. Im Normalfall haben Sie nur eine Domain. In das leere Feld links neben dem „@“ geben Sie den gewünschten Namen ein. Groß- und Kleinschreibung werden bei E-Mailadressen nicht unterschieden.

Über das DropDown-Menü „Als Catchall-Adresse definieren“, können Sie diese E-Mailadresse als Catchall-Adresse für die ausgewählte Domain einrichten. Eine Catchall-Adresse „fängt“ alle E-Mails ein, die an die dazugehörige Domain verschickt werden. Das heißt, alle E-Mails, die an eine nicht vorhandene E-Mailadresse Ihrer Domain gesendet werden, werden an diese E-Mailadresse geleitet. Dabei ist es ganz egal was links vom „@“ steht. So kommt z.B. eine E-Mail an „irgendwas@ihredomain.tld“ auch dann bei Ihnen an, wenn diese E-Mailadresse gar nicht existiert. Das hat zwar den Vorteil, dass keine E-Mails an Ihre Domain verloren gehen, aber zu empfehlen ist das Anlegen einer Catchall-Adresse dennoch nicht, denn das führt langfristig dazu, dass Sie mit Spam-Mails überschüttet werden.

Um eine E-Mailadresse nutzen zu können, müssen Sie für diese Adresse entweder eine E-Mailweiterleitung oder ein E-Mailkonto, oder beides einrichten. Deshalb gelangen Sie, nachdem Sie auf den Button „E-Mail-Adresse anlegen“ geklickt haben, automatische zur Maske „E-Mailadresse ändern“.

» E-Mail-Adresse ändern	
E-Mail-Adresse:	mustermann@dingeldey-online.de
Konto:	Nein [Konto anlegen]
Catchall:	Nein [Umschalten]
Weiterleitungen (0):	Weiterleitung hinzufügen

Um ein E-Mailkonto (POP3) anzulegen, klicken Sie auf den Link „Konto anlegen“. Es erscheint die Eingabemaske „Konto anlegen“.

» Konto anlegen	
E-Mail-Adresse:	mustermann@dingeldey-online.de
Passwort:	<input type="password"/>
<input type="button" value="Konto anlegen"/>	

Hier müssen Sie nur noch ein Passwort eingeben und schon haben Sie ein E-Mailpostfach angelegt. **Dieses Passwort müssen Sie dann in Ihrem E-Mailprogramm verwenden!**

Mit folgenden Daten können Sie Ihr E-Mailkonto dann mit Ihrem E-Mail-Programm abrufen, bzw. sich im Webmailer RoundCube einloggen:

E-Mailadresse: postfachadresse@ihredomain.tld
Benutzername: postfachadresse@ihredomain.tld
Passwort: Passwort des Postfaches

POP3-Server: mail.ihredomain.tld
SMTP-Server: mail.ihredomain.tld

Möchten Sie stattdessen eine E-Mailweiterleitung einrichten, so klicken Sie auf den Link „Weiterleitung hinzufügen“. Es erscheint die Eingabemaske „Weiterleitung hinzufügen“.

» Weiterleitung hinzufügen	
Von:	mustermann@dingeldej-online.de
Nach:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Weiterleitung hinzufügen"/>	

Geben Sie hier in das Feld „Nach“ einfach die E-Mailadresse ein, an die Sie die E-Mails weiterleiten möchten. Sie können später noch weitere Weiterleitungen einrichten. Eingehende E-Mails werden dann an alle Weiterleitungen weitergeleitet.

» E-Mail-Adresse ändern	
E-Mail-Adresse:	mustermann@dingeldej-online.de
Konto:	Ja [Passwort ändern] [Konto löschen]
Catchall:	Nein [Umschalten]
Weiterleitungen (1):	Ralf@Dingeldej.net [löschen] Weiterleitung hinzufügen

Verzeichnisschutz

Mit dem Verzeichnisschutz lassen sich einzelne Verzeichnisse Ihrer Internetpräsenz mit einem Passwort schützen. Im Normalfall ist der Verzeichnisschutz, für die zu schützende Bereiche Ihrer Internetpräsenz von RD Internetdienstleistungen bereits angelegt.

ACHTUNG!! Bitte legen Sie keinen neuen Verzeichnisschutz an, da sonst mit ziemlicher Sicherheit Ihre Internetpräsenz oder Teile davon nicht mehr funktionieren werden.

Für Sie ist diese Funktion nur interessant, um die Passwörter, der bereits von RD Internetdienstleistungen geschützten Verzeichnisse zu ändern. Das Verzeichnis, welches hier immer bereits mit einem Schutz versehen ist, ist das Verzeichnis „webalizer“. Dieses Verzeichnis enthält die Statistiken über die Zugriffe und Besucher Ihrer Webseite.

Aufrufen können Sie Webalizer indem Sie im Browser Ihre Domain eingeben und an die Domain einen Schrägstrich und „webalizer“ anhängen (<http://www.ihredomain.tld/webalizer>).

Wenn Ihre Internetpräsenz mit einem Administrationsbereich ausgestattet ist, über den Sie selbst Inhalte Ihrer Internetpräsenz ändern können, dann finden Sie unter Umständen hier noch das Verzeichnis „admin“ mit einem Verzeichnisschutz versehen. Sie rufen den Administrationsbereich Ihrer Webseite auf, indem Sie im Browser Ihre Domain eingeben und an die Domain einen Schrägstrich und „admin“ anhängen (<http://www.ihredomain.tld/admin>).

Um die Passwörter der geschützten Verzeichnisse zu ändern, klicken Sie auf den Link „Verzeichnisschutz im Menü „Extras“.



Sie kommen dann zur Übersicht über die geschützten Verzeichnisse.

» Verzeichnisschutz		Suche: <input type="text" value="Benutzername"/> <input type="button" value="Go"/>	
Benutzername	Pfad	Benutzername	aufsteigend <input type="button" value="Go"/>
GKV	/webalizer/	Passwort ändern	löschen
GKV	/admin/	Passwort ändern	löschen
Verzeichnisschutz anlegen			

Klicken Sie auf den Link „Passwort ändern“, für das Verzeichnis, dessen Passwort sie ändern möchten. Sie gelangen zur Eingabemaske „Passwort ändern“. Hier können Sie ein neues Passwort eingeben.

» Passwort ändern	
Pfad:	<input type="text" value="/admin/"/>
Benutzername:	<input type="text" value="GKV"/>
Passwort:	<input type="password"/>
<input type="button" value="Passwort ändern"/>	

Durch klicken auf den Button „Passwort ändern“ wird das Passwort für das gewählte Verzeichnis geändert. Es kann eine gewisse Zeit dauern, bis die Änderung wirksam wird.

Um den Benutzernamen zu ändern, müssten Sie den Verzeichnisschutz für das Verzeichnis löschen und neu anlegen. Wenn Sie sich nicht auskennen, sollten Sie nur das Passwort ändern.

Verwendung des Support-Ticket-Systems

Um bei den verschiedensten Fragen oder Problemen Kontakt mit RD Internetdienstleistungen aufzunehmen, bietet SysCP ein Support-Ticket-System. Sie finden das Ticket-System im Menü Support-Tickets.



Durch klicken auf den Link Support-Tickets gelangen Sie zur Übersicht.



>> Support Tickets							Suche: Status		Go
Letzte Änderung	Antworten	Betreff	Status	Letzte Antwort	Priorität	Letzte Änderung	absteigend	Go	
14.09.08 21:03	0	Testticket	Offen	Kunde	Normal	Anschauen	Schließen		
Neues Support-Ticket erstellen									

Unter „Support-Status“ sehen Sie ob der Support besetzt und erreichbar ist. Darunter finden Sie eine Liste der vorhandenen Tickets.

Um ein neues Support-Ticket zu eröffnen, klicken Sie auf den Link „Neues Support-Ticket erstellen“. Es erscheint dann die Eingabemaske „Neues Support-Ticket erstellen“.

>> Neues Support-Ticket erstellen	
Betreff:	<input type="text"/>
Priorität:	Hoch ▾
Kategorie:	Allgemeine Fragen ▾
Nachricht:	<ul style="list-style-type: none">Allgemeine FragenAuftrag erteilenFragen zu RechnungenProbleme mit einem E-Mail-KontoProbleme mit SysCPServer-AusfälleSonstige technische ProblemeSonstigesTechnische Fragen
<input type="button" value="Neues Support-Ticket erstellen"/>	

Hier können Sie einen Betreff für das Ticket eingeben, die Priorität setzen und eine Kategorie wählen. Achten Sie darauf die passende Kategorie zu wählen und einen aussagekräftigen Betreff zu verwenden. Beschreiben Sie dann Ihr Problem oder Ihre Frage möglichst genau. Durch Klicken auf den Button „Neues Support-Ticket erstellen“, wird das Ticket an RD Internetdienstleistungen geschickt.

Sie werden per E-Mail benachrichtigt, sobald das Ticket beantwortet wurde.

Sind alle Fragen und Probleme, für die das Support-Ticket eröffnet wurde geklärt, so kann das Ticket von Ihnen oder von RD Internetdienstleistungen geschlossen werden.